



У К Р А Ї Н А
КУШУГУМСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Запорізького району Запорізької області
Перша сесія восьмого скликання

РІШЕННЯ № 5

від 18 листопада 2020р.
смт. Кушугум

Про затвердження положення про старосту селищ Кушугумської об'єднаної територіальної громади з адміністративним центром у селищі Кушугум Запорізького району Запорізької області.

Керуючись ст. 54-1, ч. 3 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

КУШУГУМСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про старосту селищ Кушугумської об'єднаної територіальної громади з адміністративним центром у селище Кушугум Запорізького району Запорізької області, згідно з додатком 1 (додається).
2. Контроль за цим рішенням покласти на Кушугумського селищного голову Сосуновського В.С.

Селищний голова

В.С. Сосуновський

**Положення
про старосту селищ Кушугумської об'єднаної територіальної громади з
адміністративним центром у селище Кушугум
Запорізького району Запорізької області**

1. Загальні положення

1.1. Положення про старосту селищ, які увійшли до складу Кушугумської об'єднаної територіальної громади (далі – Положення) розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про службу в органах місцевого самоврядування», і визначає права і обов'язки старости, порядок його обрання та припинення повноважень, порядок звітування, відповідальність та інші питання, пов'язані з діяльністю старости.

1.2. Положення та зміни до нього затверджується виключно на пленарному засіданні Кушугумської селищної ради.

1.3. Під поняттям «відповідне селище» в цьому положенні розуміється селище, що увійшло до складу Кушугумської об'єднаної територіальної громади Запорізького району Запорізької області, де особа затверджена старостою цього селища, на підставі рішення Кушугумської селищної ради.

2. Правовий статус старости

2.1. Староста є посадовою особою місцевого самоврядування, який представляє інтереси відповідного селища, що входить до складу Кушугумської об'єднаної територіальної громади. Староста набуває свого статусу у відповідності до Законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про місцеве самоврядування в Україні».

2.2. Староста діє лише у межах повноважень та у спосіб, що передбачені законодавством України. У своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, рішеннями Кушугумської селищної ради та її виконавчого комітету, цим Положенням, діючими актами селищних рад, прийнятими до приєднання, в частині, що не суперечить чинному законодавству України та іншими нормативно-правовими актами.

2.4. Староста за посадою є членом виконавчого комітету Кушугумської селищної ради, входить до його складу, де представляє інтереси мешканців відповідного селища.

2.5. Староста не може мати інший представницький мандат, суміщати свою службову діяльність з іншою посадою, у тому числі на громадських засадах, займатися іншою оплачуваною (крім викладацької, наукової і творчої діяльності,

медичної практики, інструкторської та суддівської практики із спорту) або підприємницькою діяльністю.

2.6. На старосту поширюються обмеження і заборони, пов'язані із проходженням служби в органах місцевого самоврядування, в тому числі визначені антикорупційним законодавством України.

3. Прийняття та звільнення з посади старости.

3.1 Староста затверджується Кушугумською селищною радою, на строк її повноважень за пропозицією відповідного Кушугумського селищного голови.

3.2. Основні засади, організація і порядок призначення старост передбачені Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні» «Про службу в органах місцевого самоврядування» «Про добровільне об'єднання територіальних громад».

Староста призначається на посаду шляхом затвердження рішенням Кушугумської селищної ради і здійснює свої повноваження на постійній основі.

3.3. Староста, повинен не мати судимості за вчинення умисного злочину або судимість повинна бути погашена або знята в установленому законом порядку.

3.4. Старостою може бути призначений громадянин України, який має середню або вищу освіту, досвід роботи в органах місцевого самоврядування не менше одного року, незалежно від того, де зареєстроване місце його проживання.

3.5. Повноваження старости починаються з моменту складення ним присяги відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» на пленарному засіданні Кушугумської селищної ради.

3.6. Повноваження старости припиняються одночасно з припиненням повноважень Кушугумської селищної ради за виключенням випадків дострокового припинення ним повноважень відповідно до чинного законодавства України.

3.7. Повноваження старости припиняються достроково у разі:

а) його звернення з особистою заявою до Кушугумської селищної ради про складення ним повноважень старости;

б) припинення громадянства України або виїзду на постійне проживання за межі України;

в) набуття громадянства іншої держави;

г) набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо нього;

г) набрання законної сили рішенням суду про притягнення його до відповідальності за правопорушення, пов'язане з корупцією, яким накладено стягнення у виді позбавлення права займати посади або займатися діяльністю, що пов'язана з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;

д) набрання законної сили рішенням суду про визнання його недієздатним, безвісно відсутнім чи оголошення померлим;

е) його смерті;

є) інших випадках, передбачених законодавством України.

3.7. Повноваження старости можуть бути достроково припинені за рішенням Кушугумської селищної ради, якщо він порушує Конституцію або закони України, права і свободи громадян, не забезпечує здійснення наданих йому повноважень. Рішення про дострокове припинення повноважень старости Кушугумська селищна рада приймає відкритим голосуванням більшістю голосів від її загального складу.

3.9. Пропозиції щодо дострокового припинення повноважень старости можуть вносити на розгляд Кушугумської селищної ради:

- а) Кушугумський селищний голова;
- б) Постійні комісії Кушугумської селищної ради;
- в) Виконавчий комітет Кушугумської селищної ради;

3.10. Повноваження старости припиняються достроково, а відповідна особа звільняється з посади:

а) з підстав, зазначених у пунктах 1, 2, 3 частини першої статті 79-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з дня прийняття селищною радою рішення, яким береться до відома зазначений факт;

б) з підстав, зазначених у пунктах 4, 5, 6 частини першої статті 79-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з дня, наступного за днем одержання селищною радою або її виконавчим комітетом копії відповідного рішення суду, без прийняття рішення селищної ради;

в) з підстави, зазначеної у пункті 7 частини першої статті 79-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з дня смерті, засвідченої свідоцтвом про смерть;

г) у випадку, передбаченому частиною другою статті 79-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з дня прийняття селищною радою рішення про дострокове припинення повноважень старости.

г) з підстави, зазначеної в абзаці другому частини другої статті 79-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», - з дня набрання чинності актом Президента України про утворення відповідної військової адміністрації населеного пункту (населених пунктів).

4. Повноваження старости:

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» староста:

4.1. Представляє інтереси жителів відповідного селища в Кушугумській селищній раді та її виконавчих органах.

4.2. Бере участь у пленарних засіданнях Кушугумської селищної ради, засіданнях виконкому Кушугумської селищної ради, засіданнях постійних та тимчасових комісій Кушугумської селищної ради та її виконавчих органів.

4.3 Здійснює прийом жителів відповідного селища відповідно до встановленого графіка прийому, приймає заяви від жителів відповідного селища, адресовані Кушугумській селищній раді та її виконавчим органам, передає їх за належністю, та сприяє жителям відповідного селища у підготовці документів, що подаються до органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади.

4.4. Бере участь у забезпеченні виконання на території відповідного селища рішень Кушугумської селищної ради, її виконавчого комітету, розпоряджень селищного голови та здійснює контроль за їх виконанням.

4.5. Бере участь у підготовці проекту селищного бюджету в частині фінансування програм, що реалізуються на території відповідного селища Кушугумської об'єднаної територіальної громади.

4.6. Вносить пропозиції до Кушугумської селищної ради та її виконкому з питань діяльності на території селища виконавчих органів Кушугумської селищної ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності та їх посадових осіб.

4.7. Розробляє та приймає безпосередню участь у підготовці проектів рішень Кушугумської селищної ради та її виконавчого комітету, що стосуються об'єктів права комунальної власності територіальної громади (рухоме й нерухоме майно, земля та інше), розташованих на території відповідного селища Кушугумської об'єднаної територіальної громади.

4.8. Бере участь у здійсненні контролю за використанням об'єктів комунальної власності, розташованих на території відповідного селища, за станом благоустрою та інформує селищного голову, виконавчі органи Кушугумської селищної ради про результати контролю.

4.9. Сприяє утворенню та діяльності органів самоорганізації населення, організації та проведенню загальних зборів, громадських слухань та інших форм безпосередньої участі громадян у вирішенні питань місцевого значення у відповідному селищі.

4.10. Сприяє створенню умов для розвитку культури, відродження осередків традиційної народної творчості, національно-культурних традицій населення, художніх промислів і ремесел; роботи з молоддю, творчих спілок, національно-культурних товариств, асоціацій, інших громадських та неприбуткових організацій, які діють у сфері охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту.

4.11. Сприяє створенню умов для занять фізичною культурою і спортом за місцем проживання населення та в місцях масового відпочинку;

4.12. Здійснює інші повноваження, визначені Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законами та рішеннями селищної ради, її виконавчого комітету.

5. Права старости:

5.1 Староста має право:

5.1.2. Офіційно представляти відповідне селище в органах місцевого самоврядування Кушугумської селищної ради.

5.1.3. Брати участь у пленарних засіданнях Кушугумської селищної ради з правом дорадчого голосу та гарантованого виступу, засіданнях виконкому Кушугумської селищної ради з правом голосу, а також у засіданнях постійних та тимчасових комісій селищної ради та її виконавчих органів, з питань що стосуються інтересів жителів відповідного селища.

5.1.4. Взаємодіяти з Кушугумською селищною радою її виконавчими органами, підприємствами, установами, організаціями комунальної форми власності та їх посадовими особами, що розташовані на території Кушугумської селищної об'єднаної територіальної громади, громадськими об'єднаннями, які діють на території територіальної громади, а також іншими суб'єктами та інституціями.

5.1.5. Одержувати безоплатно, у встановленому порядку, від виконавчих органів Кушугумської селищної ради, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їх посадових осіб, необхідні для виконання покладених на нього завдань, інформацію, документи і матеріали.

5.1.6. Ознайомлюватися з проектами рішень Кушугумської селищної ради та її виконавчого комітету щодо об'єктів права комунальної власності, розташованих на території відповідного селища.

5.1.7. Надавати пропозиції, які призначаються на керівні посади в установах, підприємствах та організаціях комунальної форми власності територіальної громади, розташованих на території відповідного селища.

5.1.9. Складати протоколи про адміністративні правопорушення згідно Кодексу України про адміністративні правопорушення та прийнятих рішень Кушугумської селищної ради та її виконкому.

5.1.10. Від імені жителів відповідного селища, звертатись до селищного голови, Кушугумської селищної ради, її виконавчого комітету, керівників організацій, підприємств та установ, які функціонують на території Кушугумської об'єднаної територіальної громади, незалежно від форми власності, для вирішення проблемних питань відповідного селища.

5.1.11. Здійснює інші повноваження, визначені цим та іншими законами.

6. Обов'язки старости

6.1. Староста зобов'язаний:

6.1.1. Додержуватися Конституції і законів та інших нормативно – правових актів України, рішень Кушугумської селищної ради, її виконкому, розпоряджень Кушугумського селищного голови, цього Положення, діючих актів селищних рад, прийнятих до приєднання, в частині, що не суперечить чинному законодавству України та інших нормативно-правових актів, що визначають порядок його діяльності та взаємовідносини з об'єднаною територіальною громадою, органами місцевого самоврядування та їхніми посадовими особами, громадою та її членами;

6.1.2. Брати участь у засіданнях виконавчого комітету Кушугумської селищної ради, виконувати доручення Кушугумської селищної ради, її виконавчого комітету, селищного голови, інформувати їх про стан виконання доручень;

6.1.3. Збирати та узагальнювати пропозиції членів громади в межах відповідного селища з питань соціально-економічного та культурного розвитку цих територій, соціального, житлово-комунального, побутового та транспортного обслуговування його мешканців;

6.1.4. Сприяти мешканцям селища відповідного селища у підготовці та отриманні документів, передбачених діючим законодавством, що подаються до структурних підрозділів Кушугумської селищної ради та органів виконавчої влади.

6.1.5. Видавати за зверненням (запитом) осіб на території відповідного селища передбачені законодавством довідки, акти, інші документи, а саме:

6.1.6. Забезпечувати ведення діловодства, обліку та звітності з передачею документів до архівних установ.

6.1.7. Брати участь в організації та проведенні зборів жителів відповідного селища та у оформленні документів цих зборів, вносити пропозиції до порядку денного зборів, організувати виконання рішень зборів та здійснювати моніторинг їх виконання.

6.2. Здійснювати на території відповідного селища моніторинг:

6.2.1. стану довкілля, стану об'єктів інфраструктури, забезпечення громадського правопорядку;

6.2.2. дотримання прав і законних інтересів жителів селища у сфері соціального захисту, охорони здоров'я, культури, освіти, спорту, туризму, житлово-комунального господарства;

6.2.3 стану благоустрою відповідного селища Кушугумської селищної об'єднаної територіальної громади, вживати заходи щодо його підтримання в належному стані;

6.2.4 стану об'єктів комунальної власності, які розміщені на території відповідного селища, у разі виявлення його пошкодження або намірів про неналежне його використання невідкладно повідомляти про це відповідні органи, стану використання земель за цільовим призначенням.

6.3. Не допускати дій чи бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам місцевого самоврядування та держави.

6.4. Здійснювати заходи щодо раціонального використання енергоносіїв на території відповідного селища.

6.5. Своєчасно надавати інформацію щодо об'єктів комунальної власності територіальної громади, які розташовані на території відповідного селища .

6.6. Надавати практичну допомогу органам самоорганізації населення у виконанні ними своїх завдань та повноважень;

6.7. Дотримуватись правил службової етики, встановлених законодавчими актами України та правил етичної поведінки посадових осіб місцевого самоврядування Кушугумської селищної ради.

6.8 Забезпечувати на території відповідного селища виконання рішень Кушугумської селищної ради, її виконкому, розпоряджень селищного голови;

6.9. У разі виникнення у старости, під час здійснення ним своїх повноважень, потенційного або реального конфлікту інтересів, вживати дієвих заходів щодо його врегулювання, відповідно до вимог діючого законодавства та актів, які діють у Кушугумській селищній раді.

7. Організація діяльності старости

7.1 Місце та режим роботи, правила внутрішнього розпорядку, організація діловодства, наявність секретарів (діловодів), інші питання діяльності старости визначаються виконавчим комітетом селищної ради об'єднаної територіальної громади.

7.2. Графік прийому старостою жителів відповідного селища, затверджується розпорядженням селищного голови.

7.3. Інформаційне, матеріально-технічне та фінансове забезпечення діяльності старости здійснюється Кушугумською селищною радою в установленому законодавством порядку за рахунок та в межах коштів, передбачених селищним бюджетом на відповідний бюджетний рік.

8. Підзвітність, підконтрольність та відповідальність старости

8.1. При здійсненні наданих повноважень староста є підзвітним, підконтрольним і відповідальним - перед Кушугумською селищною радою та її виконавчим комітетом, підпорядкований Кушугумському селищному голові, виконує його доручення, розпорядження.

8.2. Староста не рідше одного разу на рік звітує про свою роботу перед Кушугумською селищною радою. На вимогу не менше третини депутатів від загального складу депутатів Кушугумської селищної ради староста інформує раду про свою роботу у визначений депутатами термін.

8.3. Староста може бути притягнутий до дисциплінарної, адміністративної та кримінальної відповідальності відповідно до законодавства.

Шкода, заподіяна юридичним і фізичним особам в результаті неправомірних рішень, дій або бездіяльності старости, як посадової особи місцевого самоврядування, відшкодовується за рахунок їх власних коштів у порядку, встановленому законом. Спори про поновлення порушених прав юридичних і фізичних осіб, що виникають в результаті рішень, дій чи бездіяльності старости, вирішуються в судовому порядку.

Секретар селищної ради

В.С.Кривенко