



У К Р А Ї Н А

КУШУГУМСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Запорізького району Запорізької області
друга позачергова сесія восьмого скликання

РІШЕННЯ №5

від 15 грудня 2020р.
смт. Кушугум

Про затвердження Положення про преміювання та матеріальне заохочення працівників апарату Кушугумської селищної ради, виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради та працівників установ і організацій, які фінансуються з селищного бюджету

Керуючись ст.26 п.1 пп.5 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні »

КУШУГУМСЬКА СЕЛИЩНА РАДА ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про преміювання та матеріальне заохочення працівників апарату Кушугумської селищної ради, виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради та працівників установ і організацій, які фінансуються з селищного бюджету (додається)
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на селищного голову та постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально - економічного розвитку.

Селищний голова

В.С. Сосуновський

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням другої позачергової сесії
Кушугумської селищної ради
від 15 грудня 2020 року № 5

ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання та матеріальне заохочення працівників апарату Кушугумської селищної ради, виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради та працівників установ і організацій, які фінансуються з селищного бюджету

I. Загальні положення.

1.1. Положення розроблено відповідно до законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про оплату праці», статті 247 Кодексу Законів про працю в Україні, постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами та доповненнями), наказу Міністерства праці України від 2 жовтня 1996 року № 77 «Про умови оплати праці робітників зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами та доповненнями), постанова Кабінету Міністрів України від 24 лютого 2003 року 212 «Про затвердження Порядку видачі грошової винагороди державним службовцям за сумлінну працю в органах державної влади, зразкове виконання обов'язків» (зі змінами) та колективного договору, наказу Мінкультури №745 від 18.10.2005 року «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки» зі змінами, постанови Кабінету Міністрів України № 1298 від 30.08.2005 року «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», постанови Кабінету Міністрів України № 1026 від 09.12.2015 року «Питання виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків) народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно-освітніх центрів, доплати за вислугу років, допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально побутових питань», з метою заохочення селищного голови та працівників апарату Кушугумської селищної ради, виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради та працівників установ і організацій, які фінансуються з селищного бюджету (далі Працівників) за ініціативність, творчість в роботі, добросовісне виконання посадових обов'язків і завдань шляхом урахування їх особистого внеску в загальні результати роботи.

1.2. Положення визначає основні критерії, умови та розміри преміювання селищного голови та працівників апарату Кушугумської селищної ради виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради та працівників установ і організацій і має на меті забезпечення стимулюючої ролі премії щодо посилення відповідальності працівників за виконання ними службових обов'язків та більш вимогливого ставлення до особистого внеску кожного працівника у виконанні завдань покладених на них.

1.3. Преміювання працівників проводиться індивідуально, враховуючи підсумки роботи за місяць, квартал, рік, та здійснюються в межах фонду преміювання та економії фонду оплати праці.

1.4. Згідно цього Положення преміюванню підлягають всі працівники органу місцевого самоврядування та працівники установ і організацій, які фінансуються з селищного бюджету.

1.5. Премія не виплачується Працівникам за час перебування у відпустках та на лікарняному.

II. Основні показники, умови та розміри преміювання.

2.1. При преміюванні працівників враховується виконання в повному обсязі функціональних обов'язків, передбачених Положенням про структурний підрозділ та посадовою інструкцією з урахуванням особистої ініціативи, творчого підходу до праці та її ефективності, забезпечення виконання вимог законодавства про діяльність органів місцевого самоврядування, своєчасний і якісний розгляд листів, звернень, скарг громадян, стан інформаційної і довідкової роботи.

2.2. За результатами роботи за місяць для визначення розміру премії працівникам враховуються такі показники:

- своєчасне та якісне виконання завдань, передбачених планами роботи установ та організацій;
- сумлінне виконання своїх посадових обов'язків, ініціатива і творчість у роботі;
- постійне самовдосконалення, підвищення професійної кваліфікації;
- дотримання виконавської і трудової дисципліни.

2.3. Розмір премії залежить від стану виконання показників, зазначених у п.2.2. цього Положення та особистого вкладу працівника в загальні результати роботи без обмеження індивідуальних премій максимальними розмірами.

2.4. Зменшення відсотку премії Працівників або позбавлення їх премій здійснюється у разі:

- несвоєчасне або неякісне виконання своїх посадових обов'язків;
- неякісне виконання розпоряджень та доручень селищного голови;
- недобросовісне виконання посадових обов'язків і завдань;
- порушення правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.5. В окремих випадках за виконання особливо важливої роботи або з нагоди професійних свят, ювілейних, святкових дат (8 Березня, День бухгалтера, День секретаря, День Конституції, День Незалежності України, День місцевого самоврядування) та інших подій за розпорядженням селищного

голови, з урахуванням особистого внеску працівникам може бути виплачена одноразова премія в межах затвердженого фонду оплати праці.

III. Порядок нарахування та виплати премій

3.1. Фонд преміювання селищного голови та працівників апарату селищної ради, виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради та працівників установ і організацій встановлюється при формуванні фонду оплати праці в розмірі не менше 10 % від посадового окладу.

3.2. Здійснювати преміювання працівників відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи за фактично відпрацьований місяць, премія працівникам виплачується щомісячно разом із зарплатою суворо за фондом зарплати структурного підрозділу, а також до державних і професійних свят та ювілейних дат в межах фонду утвореного у розмірі не менше як 10 % від посадових окладів та економії фонду оплати праці.

3.3. Розрахунок премії та оформлення її документально покладається на головного бухгалтера.

3.4. Премії виплачується на підставі розпорядження селищного голови.

3.5. Преміювання селищного голови здійснюється щомісячно у розмірі, встановленому рішенням сесії селищної ради у межах фонду заробітної плати та економії по ньому.

3.6. Розпорядження про преміювання працівників органу місцевого самоврядування, працівників установ, які фінансуються з селищного бюджету та групи господарського обслуговування селищної ради приймається селищним головою згідно з даним Положенням.

3.7. В разі невиконання працівниками функціональних обов'язків, селищний голова приймає розпорядження про зміну розміру премії одноосібно.

3.8. Відповідно до наказу Міністерства праці та соціальної політики України від 02.10.1996 року № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, судів, органів прокуратури, державних податкових адміністрацій та митної служби» зі змінами та доповненнями конкретний розмір премій даних робітників (прибиральниця службових приміщень та території), встановлюється від їх особистого вкладу в загальні результати роботи при наявності економії фонду оплати праці.

3.9. Премія працівникам та спеціалістам апарату Кушугумської селищної ради, виконавчого комітету, інших виконавчих органів ради, а також працівникам організацій і установ, які утримуються за кошти селищного бюджету може виплачуватись додатково за виконання особливо важливих робіт:

виконання термінової роботи, що не передбачена посадовими інструкціями працівників;

виконання невідкладних заходів, пов'язаних з функціонуванням установи; володіння новими інформаційними технологіями та таке інше.

3.10. Преміювання селищного голови здійснюється у порядку та розмірі встановлених Постановою № 268, у межах затверджених видатків на оплату праці та на підставі рішення сесії селищної ради.

IV. Надання матеріальної допомоги.

4.1. Матеріальна допомога на оздоровлення відповідно до підпункту 3 пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» надається і виплачується в розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати при наданні щорічних відпусток або за заявою Працівника в інший час – з дозволу селищного голови.

4.2. Матеріальна допомога для вирішення соціально побутових питань надається за заявою Працівника апарату селищної ради, виконавчого комітету, інших виконавчих органів та працівника установ і організацій, які фінансуються з селищного бюджету та на підставі розпорядження селищного голови в розмірі, що не перевищує розмір середньомісячної заробітної плати.

4.3. Матеріальна допомога, зазначена в пункті 4.1. надається в межах затвердженого фонду оплати праці.

4.4. Надання матеріальної допомоги в індивідуальних випадках (нещасний випадок, поховання членів сім'ї та близьких рідних, тривала тяжка хвороба, стихійне лихо, як виняток), здійснюється при наявності економії фонду оплати праці та не включається в граничний розмір матеріальної допомоги.

4.5. Розпорядження про надання матеріальної допомоги в індивідуальних випадках приймається селищним головою .

4.6. Матеріальна допомога на оздоровлення селищному голові надається відповідно до підпункту 3 пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» на підставі рішення селищної ради і виплачується в розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати при наданні щорічної відпустки;

4.7. Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань селищному голові надається в розмірі, що не перевищує розмір середньомісячної заробітної плати щорічно, протягом року – згідно з розпорядженням Кушугумського селищного голови та на підставі рішення сесії селищної ради.

Селищний голова

В.С.Сосуновський